



FICHE DE CANDIDATURE

Postes en élections à l'Assemblée générale statutaire du 5 juin 2025

Veillez faire parvenir ce formulaire de mise en candidature dûment rempli à Barah Héon-Morissette, Secrétaire-Trésorière, à barah.heon-morissette@scccum.ca avant le lundi 2 juin 2025, à 11h30.

Attention, pour poser votre candidature à plus d'un poste, **déposez une fiche de candidature pour chacun** et, le cas échéant, une attestation d'acceptation de mise en candidature. Les personnes élues par l'Assemblée générale sont assujetties à l'article 31, alinéa 3.1, relatif au cumul des postes.

Par la présente, je souhaite poser ma candidature au poste suivant (cocher) :

Présidence
(mandat de 2 ans jusqu'à l'AG statutaire du printemps 2027)

Vice-présidence à la vie universitaire
(poursuite de mandat jusqu'à l'AG statutaire du printemps 2026)

Secrétariat-Trésorerie
(mandat de 2 ans jusqu'à l'AG statutaire du printemps 2027)

Conseiller.ère à la convention collective / agent.e de griefs
(2 postes, mandat de 2 ans jusqu'à l'AG statutaire du printemps 2027)

Conseiller.ère à la convention collective / agent.e de griefs temporaire
(1 poste temporaire,
mandat de 1 an jusqu'à l'AG statutaire du printemps 2026)

Comité de vérification des finances
(3 postes, mandat jusqu'à l'AG statutaire d'hiver 2026)

Comité de révision des Statuts et règlements
(3 postes, mandat jusqu'à l'AG statutaire d'automne 2025)

Nom : Catherine Dion

Unité d'embauche (faculté, département) : FSÉ, psychopédagogie et andragogie (PPA)

Signature

15 mai 2025

Date

(Le formulaire se poursuit à la page suivante.)



Présentation

Pour éclairer l'assemblée générale, veuillez vous présenter et présenter votre candidature ci-dessous. Nous vous demandons de vous en tenir à 2 500 caractères, espaces compris.

Diplômée au baccalauréat en éducation préscolaire et en enseignement primaire ainsi qu'à la maîtrise en psychopédagogie de l'Université de Montréal, je détiens près de 25 ans d'expérience dans le domaine de l'éducation, notamment en enseignement universitaire (chargée de cours et superviseure de stage aux 1er et 2e cycles), en enseignement préscolaire-primaire (en milieu régulier et alternatif), en gestion de projets et en recherche. Depuis l'automne 2021, j'ai le privilège de travailler au sein d'une équipe renouvelée, engagée et efficace à la convention collective du SCCCUM, où j'occupe le poste de conseillère (agente de griefs). Dès le début du premier mandat pour lequel vous m'avez élue, j'ai eu le plaisir de vous rencontrer, de vous aider à mieux comprendre la convention collective et vos droits, de mener des enquêtes pour élaborer vos dossiers avec vous et de vous représenter face à l'employeur afin que ce qui vous est dû vous soit rendu en toute justice.

Lors de mon deuxième mandat, en plus de continuer à relever ces défis, j'ai été invitée à contribuer à certaines réflexions en vue des négociations de notre nouvelle convention collective, notamment sur les dossiers concernant le processus d'attribution, les congés de maladie et les congés parentaux (maternité, paternité, parental). J'ai également participé activement à la formation des nouveaux membres de l'équipe de la convention collective et contribué à implanter et à faire connaître la convention collective 2024-2028 auprès des membres du SCCCUM.

Lorsque je me suis présentée à vous la première fois, je vous disais que j'avais été témoin de pratiques qui m'avaient amenée à poser des questions au SCCCUM pour mieux comprendre mes droits et ceux de mes collègues. Cela avait fait germer en moi un désir de m'impliquer plus activement et de me joindre à l'équipe du SCCCUM. Ce désir est toujours présent, tout comme celui de continuer à épauler le comité de la convention collective, mais aussi toute la grande équipe du SCCCUM, afin que, tous ensemble, nous puissions continuer de vous représenter et de relever les défis quotidiens que nous rencontrons.

C'est pour ces raisons que je sollicite un nouveau mandat au sein de l'équipe de la convention collective. Vous guider, vous représenter et défendre vos droits afin d'améliorer vos conditions de travail, au sein d'une équipe dynamique, est l'engagement que je souhaite renouveler auprès de vous.

Je vous remercie de votre confiance.

Précision :

Le présent document, dûment rempli et remis dans les délais, permettra au secrétariat du SCCCUM de présenter votre candidature lors des élections qui se tiendront pendant la séance de l'Assemblée générale du 5 juin 2025. Cependant, avant de procéder au scrutin, la présidence d'élections devra obligatoirement vous demander si vous acceptez d'être mis.e en candidature, et vous devrez lui répondre.



**Syndicat des chargées
et chargés de cours
de l'Université de Montréal**

3060, boul. Édouard-Montpetit, bureau 102
Montréal (Québec) H3T 1J7
514-343-7766
info@scccum.ca

Si vous ne pouvez être présent.e à la séance, vous devrez avoir déposé à cet effet, avant le début de la séance, une attestation écrite signée de votre main, ou par courriel. Le présent document ne peut servir d'attestation. Le secrétariat du SCCCUM ne pourra en aucune façon être tenu responsable de votre éventuelle incapacité à lui faire parvenir cette attestation à temps.

Lisez attentivement les documents *Description des postes à pourvoir aux élections de l'Assemblée générale statutaire du 5 juin 2025* et *Processus électoral du SCCCUM*, disponibles sur le site internet du SCCCUM (<https://scccum.ca>), à la page « *Élections SCCCUM* ».